

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"Carlotta Aschieri" Via Mara, 3 - 37029 S. PIETRO IN CARIANO (Verona)
tel. 0457701125 e-mail: vric86900d@istruzione.it c.f. 80021480233



Prot. 2529/B15

San Pietro in Cariano, 07 luglio2016

Spett.le Operatore economico

Oggetto: Progetto PON FESR 2014-2020 Identificativo Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-VE-2015-197 "CRESCENDO DIGITALI" - R.d.O. N. 1260640 - Lettera d'invito per affidamento di forniture di beni e servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara attuata tramite la consultazione di cinque Operatori Economici, ai sensi dell'art. 36, 58 e 63 del D. Lgs 50/2016 con utilizzo di R.d.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per la fornitura di hardware e software.

Nell'ambito della procedura in oggetto, si intende affidare mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con richiesta di offerta telematica (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA la fornitura di hardware e software e di piccoli adattamenti edilizi per la realizzazione di ambienti digitali con aule aumentate dalla tecnologia - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave”.

Codice CUP: E66J16000240007

CIG: ZCF1A0FB76

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato disciplinare di gara.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Anna Maria Cottarelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 –D. Lgs. n.39/1993



DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: RdO n. 1260640

PON FESR 2014-2020 10.8.1.A3-FESRPN-VE-2015-197

Lettera d'invito prot. 2529/B15 del 07/07/2016 per affidamento di forniture di beni e servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara attuata tramite la consultazione di cinque Operatori Economici, ai sensi dell'art. 36, 58 e 63 del D. Lgs 50/2016 con utilizzo di RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso MIUR Prot. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;
- Vista la nota del Ministero della Pubblica Istruzione Prot. n. AOODGEFID\5886 del 30 marzo 2016 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione del progetto con il codice 10.8.1.A3-FESRPN-VE-2015-197;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 13/04/2016 relativa all'acquisizione a bilancio del progetto “CRESCENDO DIGITALI” codice progetto: 10.8.1.A3-FESRPN-VE-2015-197
- Viste le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;
- Vista la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l'obbligo e non più la facoltà, a seguito di emanazione della legge 24 dicembre 2012 n. 228, art. 149 e 150, che modificano i comma 449 e 450, art. 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip spa per l'acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;
- Vista l'obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente, legata alla circostanza che il bene da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte;
- Vista la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle istituzioni scolastiche precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012;
- Vista la Legge 28/12/2015 N. 208 comma 512 (Cosiddetta Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori;
- Considerato che la spesa rientra sotto i valori di rilevanza comunitaria (ex Art. 36 del D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016);
- Considerata la peculiarità del progetto, e che ai fini dell'attuazione del medesimo è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non è oggetto di una convenzione Consip;
- Considerato che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- VISTE le seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla Ditta appaltatrice:
 - Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
 - D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”;
 - Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente documento viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");



- Decreto Legislativo n. 81/08 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- Legge 19.3.1990, n. 55 “Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale”;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii.;
- Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI, ...);
- D.P.R. 28.12.2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- Legge 12.3.1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- Legge 30.6.2003 n. 196 (Tutela della privacy);
- D.lgs. 6.9.2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

INDICE

Gara d'appalto per la fornitura di hardware e software per la realizzazione di ambienti digitali con richiesta di offerta telematica (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Art. 1- Definizioni

Nell'ambito del presente disciplinare verranno adottate le seguenti definizioni:

- a) Stazione Appaltante: Istituto comprensivo di San Pietro in Cariano (VR) che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: SA.
- b) Offerenti: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che partecipa alla gara;
- c) Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che si aggiudica la gara per l'appalto in questione. Indicata anche come Ditta; in sigla: DA.
- d) Il sito informatico della “stazione appaltante” <http://www.icsanpietroincariano.gov.it> - sarà denominato in appresso “profilo del committente” (art. 3, comma 1 lettera nnn, D. Lgs n. N. 50 del 18/04/2016);
- e) Il decreto legislativo N. 50 del 18/04/2016, sarà denominato in appresso semplicemente “codice”;

Art. 2 – Contesto, stazione appaltante e sedi Coinvolte

Il progetto si propone di completare la realizzazione di ambienti digitali nell'Istituto.

STAZIONE APPALTANTE

Istituto Comprensivo di San Pietro in Cariano (VR)

Cod. Meccanografico: VRIC86900D

Via Mara, 3 – 37029 San Pietro in Cariano

Tel. 0457701125

Fax 0456831378

e-mail: vric86900d@istruzione.it

pec: vric86900d@pec.istruzione.it

C.F. 80021480233

Cod. Univoco Ufficio: UFCHZO

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

- Scuola primaria di San Pietro in Cariano
Via Mara, 5 – 37029 San Pietro in Cariano (VR)
- Scuola secondaria di primo grado di San Pietro in Cariano
Via Mara, 3 – 37029 San Pietro in Cariano (VR)

Per la specifica dei materiali si rimanda al capitolato tecnico allegato.

Art. 3 - Obiettivi

Dal punto di vista didattico la strumentazione deve permettere ai docenti di operare con supporti aggiornati tali da consentire, in ogni fase delle attività, di interagire efficacemente tra di loro e con l'utenza, consentendo un'efficace pratica laboratoriale agli studenti.

Art. 4 - Contenuti



La fornitura richiesta dovrà soddisfare gli elementi/caratteristiche così come indicati **nell'Allegato C "Capitolato Tecnico"**. Si fa presente che eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'istituto scolastico.

Art. 5 - Durata del servizio

La fornitura comprensiva di installazione **chiavi in mano** dovrà essere espletata entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

Art. 6 - Importo a base di gara

L'importo a base di gara è di seguito specificato per le seguenti voci:

Titolo progetto	CRESCENDO DIGITALI
Totale forniture (lotto unico)	€ 15.573,78 (euro quindicimilacinquecentosettantatre/78) IVA esclusa

- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non sono ammesse offerte in cui il totale dei software superi il 20% sull'importo a base di gara

Art. 7 - Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione di gara, redatta in lingua italiana dovrà pervenire entro le **ore 12,00 del 29/07/2016** così come specificato nella RDO, **a pena di esclusione**.

L'offerta è subordinata al **preventivo sopralluogo**, da eseguirsi **entro la data di presentazione** delle offerte **concordando l'appuntamento** con la direttrice amministrativa negli orari dalle 9,00 alle 12,00 dal lunedì al venerdì. Del sopralluogo verrà redatto apposito verbale (come da allegato E), che dovrà essere allegato all'offerta **firmato digitalmente**, pena l'esclusione.

L'offerta e la documentazione indicata qui di seguito dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno produrre, pena l'esclusione, esclusivamente per via telematica, entro i termini che saranno indicati nella RDO la seguente documentazione firmata digitalmente:

I - Documentazione Amministrativa contenente, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'Allegato A "Istanza di partecipazione" firmata digitalmente);
- b) Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'Allegato B "Dichiarazioni" firmata digitalmente), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con **allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, e** attestante:
 - 1) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 - 2) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 - 3) di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - 4) di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008;
 - 5) di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 - 6) di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 - 7) di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
 - 8) di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 - 9) di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni a mezzo posta elettronica PEC o altro strumento elettronico ai sensi dell'art. 52 D.Lgs 50/2016)



- 10) di aver eseguito il sopralluogo e aver preso visione dei locali a cui sono destinate le forniture.
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (firmata digitalmente) per attività inerenti alla presente procedura, di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante:
- numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese,
 - denominazione e forma giuridica,
 - indirizzo della sede legale,
 - oggetto sociale,
 - durata, se stabilita,
 - nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- d) **Dichiarazione di composizione degli organi tecnici** (firmata digitalmente), personale incaricato dall'operatore economico alla fornitura, firmata dal rappresentante legale, ai sensi dell' Art. 14 comma 1 lett. c) del 24/07/1992 n. 358, e sue successive modificazioni e integrazioni (L'elenco dei nominativi indicati deve essere alle dipendenze dell'operatore economico con regolare contratto di lavoro, secondo la categoria professionale di appartenenza, o in alternativa indicare attraverso l'avvalimento Art. 89 del D. Lgs. 50/2016 di quali figure ci si avvale. In quest'ultimo caso allegare copia del contratto di avvalimento);
- e) **Nel caso dell'avvalimento con altro operatore economico**, occorrerà (firmate digitalmente) e seguire tutte le indicazioni riportate negli art. Art. 89 del D. Lgs. 50/2016, come ampiamente riprodotto dalla determina dell'AVCP n. 2 del 01 agosto 2012;
- f) **Copia della lettera di invito e del disciplinare** (firmata digitalmente) e della relativa nota di trasmissione firmate digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
- g) **Copia del capitolato tecnico (Allegato C)** (firmata digitalmente) per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
- h) **Copa del verbale di avvenuto sopralluogo (Allegato E)** (firmato digitalmente) **come sottoscritto dalle parti nel giorno del sopralluogo**
- i) **Copia documento comprovante la garanzia art. 93 D.Lgs. 50/2016** (firmato digitalmente)

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

II - Documentazione tecnica contenente, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) **Schede Tecniche** costituito da uno o più file in formato PDF e firmati digitalmente, contenente le schede descrittive per tutto quanto richiesto nell'Allegato C - Capitolato tecnico
- b) **specifiche dichiarazioni** in cui l'operatore economico indichi gli impegni che assume relativamente: 1) al periodo di garanzia, in riferimento alla normativa vigente in tale ambito; 2) ai tempi di consegna; 3) ai tempi di intervento in caso di malfunzionamento delle apparecchiature; 4) erogazione dei servizi successivi alla vendita: manutenzione, assistenza, ecc.
- c) **specifiche dichiarazioni** in cui l'operatore economico indichi il possesso eventuale di certificazione di Qualità ISO, rilasciata da enti accreditati presso il Sincert o altri enti riconosciuti a livello nazionale.

Si fa presente, rispetto a quanto sopra detto, che:



- relativamente alla garanzia di tutte le dotazioni oggetto della fornitura, la scuola richiede la copertura di un periodo di **36 mesi**;
- relativamente alla fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione gratuita dei prodotti per almeno 36 mesi, da erogare in riferimento alla normativa vigente in materia, si precisa che esso dovrà essere garantito tutti i giorni e dovrà essere erogato a partire dalla data di collaudo effettuato con esito positivo fino a tutto il periodo di garanzia con **intervento on site entro le 8 ore dalla chiamata**;
- relativamente ai tempi di consegna ed installazione, l'operatore economico si impegna alla consegna ed installazione del materiale entro i **30 giorni** dalla stipula del contratto;
- relativamente alla istruzione del personale, la scuola richiede che l'operatore economico aggiudicatario si assuma altresì l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento di sussidi, apparecchiature ed arredi, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana.

d) **Offerta Tecnica (Allegato D) firmato digitalmente**, contenente l'offerta tecnica, per tutto quanto richiesto nell'Allegato C- capitolato tecnico.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né ammesso alcun riferimento all'offerta economica. L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

I beni forniti nell'offerta tecnica dovranno essere descritti dettagliatamente, secondo le caratteristiche indicate nell'allegato Capitolato Tecnico, con particolare riferimento alla marca, al modello ed alle specifiche tecniche.

La mancata indicazione nell'offerta tecnica, relativamente ai beni forniti, della marca e/o del modello e/o delle caratteristiche tecniche e/o delle quantità offerte e/o della mancata corrispondenza del bene offerto rispetto alle caratteristiche tecniche minime previste nel Capitolato Tecnico allegato comporta l'esclusione dalla gara.

Non sono ammessi prodotti assemblati. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica e possedere le certificazioni previste dalla normativa attuale.

III Documentazione Economica contenente, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) **Offerta Economica (utilizzando IL FAC-SIMILE DI SISTEMA firmato digitalmente)**, contenente l'offerta economica con utilizzo di massimo due cifre decimali, per tutto quanto richiesto nell'Allegato C - capitolato tecnico. L'Offerta Economica dovrà chiaramente indicare in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura.
- b) **Dichiarazione validità offerta firmata digitalmente** con l'indicazione chiara della validità dell'offerta stessa che non dovrà essere inferiore a 180 giorni e con l'impegno a mantenerla valida ed invariata per tutta la durata del contratto stipulato con l'Istituto Scolastico.
- c) **Dichiarazione per gli oneri per la sicurezza firmata digitalmente**, in riferimento all'Art. 95 comma 10 del D. Lgs 50/2016, dovrà essere chiaramente indicato in cifra e lettere il costo degli oneri per la sicurezza il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture. Tali costi non saranno presi in considerazione nella valutazione dell'offerta economica.

Art. 8 - Criteri di aggiudicazione

La procedura di gara è quella con richiesta di offerta in via telematica (RdO) e adottando come criterio di aggiudicazione il **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

L'esame delle offerte sarà effettuato il **giorno 1 agosto 2016 alle ore 10:00** in seduta pubblica per l'espletamento delle procedure previste dal Sistema MePA. Durante la seduta pubblica sarà possibile visualizzare tutta la documentazione di gara che sarà disponibile in formato cartaceo.

Detta Commissione aggiudicherà la fornitura in base al **minor prezzo** secondo quanto previsto dall'art. 95 comma 4 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Nell'eventualità di uguali offerte economiche, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto apparecchiature con caratteristiche tecniche migliori. Diversamente si procederà mediante sorteggio.

La SA si riserva il diritto di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016;
- ✓ procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida,
- ✓ sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente,
- ✓ non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.



Resta inteso che:

- a) La fornitura dovrà essere unitaria e comprensiva di tutto il materiale di cui al Capitolato Tecnico
- b) Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati, resta a carico dell'Azienda fornitrice
- c) L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i sopralluoghi e per i preventivi-offerta presentati
- d) Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato
- e) L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827
- f) E' previsto espressamente **l'ampliamento del quinto d'obbligo** di cui all'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016: *"La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione della prestazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto di risoluzione del contratto."*

In ragione di ciò, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

- g) Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, che si riserva **di confrontare le offerte delle ditte con le convenzioni CONSIP attive e di effettuare ordini parziali**, oltreché non assegnare la fornitura. In merito alla presenza di convenzioni CONSIP attive dopo la stipula del contratto si fa presente che ai sensi della vigente normativa il concorrente aggiudicatario riceverà una comunicazione da parte della Scuola di adeguamento ai prezzi delle convenzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione, ove ciò non avvenisse, la Scuola potrà recedere dal contratto con preavviso di 15 giorni; in tal caso il concorrente avrà comunque diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite e dei beni già consegnati e collaudati oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite e dei beni non ancora consegnati.
- h) **I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze (inclusi quelli generali) possono essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi pari a € 0,00 (zero00).**

Gli operatori economici sono comunque tenuti ad **indicare gli oneri di sicurezza da rischio specifico, pena esclusione.**

Art. 9 – Procedura di apertura dei plichi

L'apertura delle buste avverrà telematicamente alle ore **10.00 del giorno 01 agosto 2016.**

Si procederà all'apertura delle buste secondo la procedura prevista sul MePA.

Saranno escluse le Ditte che avranno offerto dispositivi con caratteristiche tecniche inferiori a quelle richieste.

Art. 10 – Esclusioni – Verifica di offerte apparentemente anomale

Verranno escluse:

- ✓ offerte pervenute difformi a quanto specificato all'art. 7 del presente disciplinare;
- ✓ offerte in aumento rispetto al costo complessivo della fornitura di cui all'art. 6;
- ✓ offerte parziali ovvero relative solo a parte delle attrezzature e dei servizi richiesti,
- ✓ difformità tra le caratteristiche dei beni specificati nell'offerta tecnica e le caratteristiche dei beni specificati nell'offerta economica;
- ✓ offerte non contenenti la descrizione tecnica e/o economica secondo le indicazioni previste dal presente disciplinare;
- ✓ offerte pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza utile per la presentazione;
- ✓ offerte che presentano non corrispondenza tra offerta tecnica e le richieste della stazione appaltante specificate nell'allegato Capitolato tecnico
- ✓ offerte prive del verbale di sopralluogo

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di verificare eventuali offerte anomale chiedendo al concorrente, nei modi ritenuti più opportuni, di fornire ulteriori dettagli in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e di escludere la Ditta qualora ravvisi che l'offerta nella sua complessità non sia adeguata rispetto alla richiesta.

Art. 11 – Caratteristiche tecniche generali della fornitura

Tutti i componenti oggetto della fornitura dovranno essere nuovi di fabbrica, di marche di primaria fama internazionale, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, avere il marchio di conformità CE, essere conformi



alle norme tecniche nazionali e comunitarie vigenti (certificazione ISO), nonché alle specifiche tecniche descritte nel Capitolato allegato (non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori).

La ditta fornitrice, a pena di esclusione dalla gara, dovrà rilasciare le certificazioni attestanti i requisiti di conformità CE. Tutti gli eventuali impianti (reti elettrica e dati) dovranno essere certificati ai sensi delle norme vigenti in particolare ai sensi del D.M. 37/08, D.M. 20/02/92, D.P.R. n.392/94, D. Lgs. 81/08.

Art. 12 - Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

L'affidatario s'impegna a consegnare il materiale tutto in unica soluzione, pena il rifiuto di parti del materiale oggetto della gara. Il collaudo sarà successivo alla consegna, installazione e posa in opera di tutto il materiale e dei lavori previsti. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria, senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituzione Scolastica:

- il trasporto, lo scarico del materiale nei locali dell'Istituto;
- la presenza di personale specializzato per il collaudo delle attrezzature entro gg. 5 dalla data di consegna delle forniture;
- i procedimenti di cautela per la sicurezza del personale ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- la verifica e la certificazione degli impianti realizzati;

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica. La fornitura dovrà essere effettuata **“chiavi in mano”** completamente funzionante e a perfetta regola d'arte. La DA si impegna a sostituire i dispositivi forniti che alla consegna risultassero danneggiati, rotti o in qualche modo non funzionanti senza alcun onere aggiuntivo, ivi compreso gli interventi di riparazione che dovranno essere effettuati on-site, per l'intera durata della garanzia. La DA resta totalmente responsabile della qualità della fornitura, ed assume a proprio ed esclusivo carico e sotto la propria responsabilità ogni eventuale e possibile danno che in fase di consegna dovesse occorrere a cose e/o persone, liberando sin d'ora questa SA da ogni responsabilità e conseguenza civile ed economica.

La fornitura deve essere effettuata direttamente presso tutti i plessi dell'istituto scolastico, rispettando le quantità specificate. Tutti i dispositivi devono essere configurati secondo le esigenze di ciascun plesso scolastico.

LA DITTA AGGIUDICATARIA CONTRASSEGNERÀ TUTTO IL MATERIALE FORNITO CON IL SEGUENTE LOGO



Progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-VE-2015-197 **“CRESCENDO DIGITALI”**

o logo equivalente in accordo con le indicazioni della SA.

Art. 13 - Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

Non è ammesso il subappalto; è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'Art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 14 – Collaudo

Il collaudo, che dovrà essere effettuato entro 5 gg. dalla consegna (salvo eventuali proroghe espressamente autorizzate da questo istituto comprensivo) e comunque entro il 30 ottobre 2016, sarà effettuato in contraddittorio tra i tecnici designati dall'istituto scolastico e gli incaricati della ditta affidataria regolarmente accreditati.



Delle operazioni di verifica sarà redatto opportuno verbale, sottoscritto da tutti i presenti, che potrà avere il seguente risultato:

- 1. Positivo:** la ditta affidataria è autorizzata ad emettere fattura;
- 2. Negativo:** la ditta dovrà procedere, a proprie spese, alla sostituzione di quanto non accettato perché non conforme all'offerta tecnica e all'ordine di acquisto.

Art. 15 – Pagamenti

La liquidazione della fattura è subordinata all'esito positivo del collaudo. Il pagamento verrà eseguito solo e soltanto previo effettivo accredito dei relativi e specifici fondi comunitari e/o ministeriali, e, comunque entro i termini di prescrizione previsti dalla legge. In ogni caso, il pagamento verrà effettuato solo dopo esito positivo della verifica sulla regolarità contributiva desumibile dal DURC e fiscale presso Equitalia della ditta contraente. Il pagamento sarà effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, di cui al successivo art. 16.

Art. 16 – Obblighi dell'affidatario sulla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- 1)** l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- 2)** l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- 3)** l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP);
- 4)** l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di sottoscrizione del contratto nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- 5)** l'obbligo di dare immediata comunicazione alla scuola e alla prefettura competente per territorio, di eventuali inadempienze circa gli stessi obblighi di tracciabilità da parte di propri fornitori relativamente alla esecuzione della prestazione oggetto del contratto.
- 6)** Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge

Art. 17 GARANZIE RICHIESTE A CORREDO DELLA GARA

Ai sensi del D. Lgs 50/16 art. 93 l'offerta, per essere ritenuta valida, deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione, di fideiussione o di assegno circolare intestato all'amministrazione scrivente, a scelta dell'offerente. Il documento comprovante la garanzia dovrà pervenire all'amministrazione entro il termine di presentazione delle offerte.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la non ammissione ed esclusione dell'azienda dalla procedura.

GARANZIE RICHIESTE ALL'AFFIDATARIO DEL CONTRATTO

Ai sensi del D.Lgs. 50/16, art.103, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 da parte della stazione appaltante, che



aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Art. 18 – Penali e risarcimento danni

La consegna di tutti i dispositivi deve essere effettuata entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Superato tale limite, la SA applicherà una penale, riferita a ogni singolo Lotto, pari allo 3,00 % (tre%) dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre il limite imposto. L'inadempienza che dà luogo alla penale sarà contestata per iscritto, a mezzo PEC, alla DA che dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non possano essere accolte a giudizio della SA, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sarà applicata la penale come sopra riportato. L'ammontare delle penali sarà addebitato sui crediti della DA. Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno. E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Art. 19 – Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 20 – Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 21 – Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Verona.

Art. 22 – Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici.

Art. 23 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Anna Maria Cottarelli

TEL. 0457701125

e-mail: vric86900d@istruzione.it

pec: vric86900d@pec.istruzione.it

Al presente disciplinare sono allegati:

- ✓ Allegato A – Istanza di partecipazione
- ✓ Allegato B – Dichiarazione sostitutiva
- ✓ Allegato C – Capitolato Tecnico
- ✓ Allegato D – Offerta tecnica
- ✓ Allegato E – Verbale di sopralluogo

Il Dirigente Scolastico
F.to Anna Maria Cottarelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 –D. Lgs. n.39/1993